



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УССУРИЙСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ
ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»**

П Р И К А З

11.12.2020г

№ 942

О внесении изменений
в приказ КГБУЗ «Уссурийская
ЦГБ» от 31.12.202019г № 970
«Об утверждении Положения
об учетной политике»

Для целей налогового и бухгалтерского учета

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести следующие изменения в учетную политику для целей налогового и бухгалтерского учета, утвержденную приказом КГБУЗ «Уссурийская ЦГБ» от 31.12.2020г № 970 «Об утверждении Положения об учетной политике»:

1. Учитывая введение ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 и до выхода официальных разъяснений дополнить пункт 3.7 Инвентаризация активов и обязательств новым порядком проведения годовой инвентаризации словами «Проводить годовую инвентаризацию нефинансовых активов в СП «Инфекционная больница» и в СП «Стационар для лечения COVID-19», куда доступ сторонних лиц строго ограничен, без присутствия работников бухгалтерии». Установить новый порядок приложением 6.12 «Порядок проведения годовой инвентаризации нефинансовых активов в СП «Инфекционная больница» и в СП «Стационар для лечения COVID-19»: «Материально-ответственное лицо, в подот-

чете у которого имеются материальные запасы, в присутствии членов комиссии – не менее двух ответственных работников, назначенных распоряжением руководителя структурного подразделения, проводят инвентаризацию нефинансовых активов, находящихся в подотчете и предоставляют инвентаризационные акты (описи) и документы по движению материальных запасов, имеющиеся на дату проведения инвентаризации, в бухгалтерию в срок до 04.12.2020г.

Бухгалтер финансового отдела после поступления документов от материально-ответственных лиц в срок до 15.12.2020г сверяет предоставленные сведения с данными бухгалтерского учета, выявляет отклонения, оформляет акты инвентаризации и предоставляет их на подписание главному врачу.

Ответственность за достоверность предоставления сведений о наличии материальных запасов и сопроводительных документов, имеющихся на дату проведения инвентаризации, возлагается на членов комиссии и материально-ответственных лиц, в отношении которых проведена инвентаризация активов».

2. В связи с вступлением в силу с 01.01.2020г федеральных стандартов по приказам Министерства финансов РФ от 07.12.2018г № 256н «Запасы», от 30.05.2018г № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», от 29.06.2018г № 145н «Долгосрочные договоры» дополнить Раздел 2. Нормативные документы, разъяснения в пункт приказы Министерства финансов РФ данными приказами.

3. В связи с внесением поправок в приказ Министерства финансов РФ от 30.03.2015г № 52н дополнить пункт 3.5 Регистры бухгалтерского учета новыми журналами операций (ф. 0504071)

Журнал № 8-мо по прочим операциям формирования входящих остатков следующего финансового года;

Журнал № 8-ош по прочим операциям (исправление ошибок прошлых лет).

4. Пункт 4.5 Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг дополнить расходами, которые не включаются в себестои-

мость (нераспределяемые расходы) и сразу списываются на финансовый результат (счет КБК Х.401.20.000)

расходы на приобретение молока или других равноценных пищевых продуктов для бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда.

5. Пункт 4.13 Резервы предстоящих расходов Виды формируемых резервов изложить в новой редакции

на оплату отпусков;

по оплате обязательств прошлого года;

по претензиям и искам.

6. Пункт 4.16 Учет на забалансовых счетах подпункт Бланки строгой отчетности дополнить новым видом «Топливные карты». В связи с этим дополнить приложение 6.1 счет 03.2 «Топливные карты (в усл. ед.)».

7. Пункт 4.3 «Материальные запасы» дополнить подпунктом «Учет средств индивидуальной защиты»

«Средства индивидуальной защиты относятся к мягкому инвентарю и учитываются в составе материальных запасов. К ним относятся: комбинезоны, халаты, перчатки, маски, респираторы, противогазы. Если средства защиты (одноразовые халаты, шапочки, бахилы одноразовые, защитные очки, маски медицинские одноразовые, экран пластиковый) приобретаются для индивидуальной защиты медицинского персонала, то учитываются в составе мягкого инвентаря по подстатье КОСГУ 345 «Увеличение стоимости мягкого инвентаря».

8. Внесенные изменения действуют с 01.01.2020г.

9. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.

И.о. главного врача



С.Ю. Завертанная